



Förderverein Piela-Bilanga e.V., Ochsenhausen

Datenschutzrichtlinie - Information für Mitglieder, Spender/innen und Bezieher des Rundbriefes und Dritter zum Thema Datenschutz im Förderverein Piela-Bilanga e.V. Ochsenhausen

Beschlossen durch die Mitgliederversammlung am 10.05.2019

Präambel

Mit dieser Datenschutz-Richtlinie, die die Mitgliederversammlung am 10. Mai 2019 auf der Grundlage von § 11 der Vereinsatzung i.d.F.v. 10. Mai 2019 beschlossen hat, werden die Mitglieder des Vereins, die Spenderinnen und Spender, die Empfänger des Rundbriefes und des Newsletters, Helferinnen und Helfer und betroffene Dritte (Kunden Mango-Aktion, Batiken) und Teilnehmer von Reisen über die Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Verein informiert.

Die personenbezogenen Daten werden dabei zum einen durch den Verein, und durch Auftragsbearbeiter (siehe Punkt 5) verarbeitet.

1. Verantwortlichkeit des Vereins und Ansprechpartner

Der Förderverein Piela-Bilanga e.V. Ochsenhausen ist auf der Grundlage der EU-Datenschutzgrundverordnung und des Bundesdatenschutzgesetzes verantwortlich für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten im Verein.

Fragen dazu sind grundsätzlich an den Vorstand des Vereins zu richten. Ansprechpartner im Vorstand ist der Vorsitzende/die Vorsitzende.

Nähere Informationen zu den Personen sind auf der Homepage des Vereins unter www.piela.de unter Impressum zu finden.

Ein/e Datenschutzbeauftragte/r ist nicht benannt, da die Anzahl der Personen, die mit personenbezogenen Daten befasst sind unterhalb der Notwendigkeit der Bestellung eines Datenschutzbeauftragten liegt.

2. Grundlage für die Verbreitung von Daten im Verein

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten beruht auf der Satzung des Vereins in der Fassung vom 10.05.2019. Den Regelungen der Satzung haben die Mitglieder durch ihren Beitritt in den Verein zugestimmt. Auf der Grundlage der Satzung besteht im Verein diese Datenschutzrichtlinie. Dies gilt auch für Spenderinnen und Spender.

Die Datenerhebung und Datenverarbeitung ist für die Erfüllung der Aufgaben des Fördervereins und der sich daraus ergebenden Pflichten und Aufgaben erforderlich und beruht auf Art. 6 Abs. 1 DSGVO. Die Verarbeitung ist rechtmäßig, wenn diese für die Erfüllung eines Vertrags- oder Rechtsbeziehung – hier: Mitgliedschaft im Verein, Unterstützung eines Vereins – notwendig ist.

3. Verarbeitung durch den Verein

Der Förderverein erhebt und verarbeitet personenbezogene Daten der Mitglieder und Spenderinnen und Spender zur Erfüllung seines Vereinszwecks und im Rahmen der Mitgliedschaft, um seine Aufgaben umfassend wahrnehmen zu können. So sollen die Mitglieder und Spenderinnen und Spender über den Einsatz der Mitgliedsbeiträge und Spenden oder von Aktionen umfassend informiert werden.

Eine Weitergabe der personenbezogenen Daten erfolgt grundsätzlich nicht.
Ausnahmen siehe Punkt 5.

Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt.

Die Daten werden innerhalb des Vereins und des Vorstandes nicht weitergegeben. Die Daten werden durch den Finanzvorstand verwaltet. Der Vorsitzenden erhält eine geschützte Kopie. Soweit weitere Vorstandsmitglieder Daten zu bestimmten Aktionen benötigen, werden nur die zur Aufgabenerfüllung notwendigen Daten weitergegeben.

Alle Personen, die mit personenbezogenen Daten in Berührung kommen sind zu schulen und auf den Datenschutz zu sensibilisieren und auf deren Einhaltung zu verpflichten.

Der Förderverein erhebt und verarbeitet folgende Daten von seinen Mitgliedern und Spenderinnen und Spender, freiwilligen Helferinnen/Helfer, Bezieher von Mangos und Batikkarten und weiteren beteiligten Dritten.

Im Einzelnen sind dies:

a) Daten für die Mitgliederverwaltung und Kontaktaufnahme

- Anrede (Dr. Prof. o.ä.)
- Vorname(n)
- Nachname(n)
- Anschrift (Straße, Hausnummer), Ortsteil
- Wohnort (Anschrift)
- Telefonnummer (freiwillig)
- Email-Adresse (freiwillig)
- Eintrittsdatum

Freiwillig heißt, dass die Daten nur gespeichert werden, wenn diese im Mitglieder-Antrags-Formular eingetragen wurden. Der Verein sammelt und speichert keine Daten aus anderen Quellen.

Bei Mitgliedern mit besonderen Aufgaben (z. B. Vorstandsmitglieder, Organisatoren von Hilfsaktionen) werden zusätzliche Daten gespeichert.

- Telefonnummer
- E-Mail-Adressen
- Whatsapp-Nummern

b.) Daten für die Beitragserhebung

- Mitgliedsbeitrag bzw. regelmäßige Spende nach § 5 der der Satzung vom 10.05.2019
- SEPA-Identifikationsnummer zum Bankeinzugsverfahren

c.) Daten für die Ausstellung der Spendenbescheinigung und allgemein der Spendenverwaltung

Gesetzliche Grundlage hierfür ist die Abgabenordnung sowie unser Interesse, die Spenderinnen und Spender umfassend über die Arbeit des Vereins zu informieren (Rundbrief), die mit den Spenden finanziert wird. Nach der Abgabenordnung ist der Verein verpflichtet, die Daten für 10 Jahre nach der letzten Zahlung zu speichern

- Name und Anschrift
- Höhe der Spende bzw. der Summe der Jahresspende
- Datum der Spenden des Jahres bzw. der letzten Jahre
- Ggf. wenn bekannt, Anlass der Spende (Jubiläums-. Geburtstagsspende,)

d.) Daten für den Versand des Rundbriefes

- Anrede (Dr. Prof. o.ä.)
- Vorname(n)
- Nachname(n)
- Anschrift (Straße, Hausnummer), Ortsteil
- Wohnort (Anschrift)

e.) Daten für die Organisation der Mango-Aktion, des Weihnachtsmarktes und weiterer Aktionen

- Namen der Helferinnen und Helfer
- Kontaktdaten (Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Whatsapp-Adressen)

f.) Liefer- und Kontaktdaten der Bezieher von Mangos und Batikkarten

Adressdaten, Kontaktdaten, Höhe des Rechnungsbetrages und Zahlungsdaten

g.) Daten zum Verschicken des Newsletters oder von Einladungen per email

- Email-Adresse

d) Daten und Bilder für die Öffentlichkeitsarbeit des Vereins

Bilder, die im Rahmen von Versammlungen, Reisen und Hilfsaktionen (Weihnachtmarkt, Mango-Aktionen) erstellt werden, können auf der Homepage des Vereins veröffentlicht werden. Es sei denn, der Abgebildete widerspricht der Veröffentlichung. Im Zweifel ist die Einwilligung des Abgebildeten einzuholen.

4. Wie verarbeitet der Verein diese Daten?

Die personenbezogenen Daten der Mitglieder des Vereins und der Spenderinnen und Spender und der Empfängerinnen/Empfänger des Rundbriefes werden in folgenden Programmen und Datenbanken gespeichert:

- a.) Excel-Datei Mitglieder und Spender und daraus Auswertungslisten
- b.) Excel-Liste der Empfänger des Rundbriefes
- c.) Excel-Listen von Helferinnen und Helfer
- d.) Buchhaltungsprogramm BANANA BUCHHALTUNG (momentane Version banana 8.0)
www.banana.ch/de

Der Vorstand erstellt ein Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten.

Den Vorstandsmitgliedern, Helferinnen und Helfern oder sonst für den Verein Tätigen ist es untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu anderen als dem jeweiligen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu verarbeiten, bekannt zu geben, Dritten zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Diese Pflicht besteht auch über das Ausscheiden der oben genannten Personen aus der Funktion und dem Verein hinaus. Die beteiligten Personen sind zur Verschwiegenheit zu verpflichten.

5. Verarbeitung durch Dritte

Personenbezogenen Daten werden grundsätzlich nicht weitergegeben. Der Verein kann zum Versand des Rundbriefes die Adress-Daten an einen Auftragsverarbeiter weitergeben. Der Vorstand prüft dazu, ob der Auftragsverarbeiter hinreichende Garantien dafür bietet, dass die Verarbeitung im Einklang mit den datenschutzrechtlichen Vorschriften erfolgt, nicht weitergeben und unmittelbar nach dem Versand gelöscht werden.

Anmerkung: Nur als Kann-Regelung für die Zukunft gedacht. Im Moment (2019) werden Daten nicht an einen Dienstleister zum Bedrucken von Kuverts oder Serienbriefen weitergeben.

An die Kreissparkasse Biberach werden Zahlungs-Daten für das SEPA-Lastschriftverfahren weitergegeben.

6. Löschung der Daten

Sofern keine besonderen gesetzlichen Aufbewahrungspflichten mehr bestehen, werden die Daten gelöscht, sobald sie für den Zweck ihrer Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Die Aufbewahrungsfrist beträgt zehn Jahre.

Beim Austritt aus dem Verein werden die personenbezogenen Daten des Mitglieds aus der Mitgliederdatenverwaltung im Folgejahr gelöscht.

Der Empfänger/die Empfängerin des Rundbriefes kann dessen Bezug jederzeit widersprechen. Beim Widerspruch werden die Daten unverzüglich gelöscht.

Daten aus der Datei zum Versand des dem elektronischen Newsletter werden unverzüglich gelöscht, wenn dem Versand widersprochen wurde.

7. Rechte der Mitglieder und Spender/Spenderinnen sowie Dritter

Mitglieder, Spenderinnen und Spender haben nach der EU-DatenschutzgrundVO verschiedenen Rechte gegenüber dem Verein. Einzelheiten ergeben sich insbesondere aus den Art. 15 – 18 und 21.

Die Mitglieder, Spenderinnen und Spender und Empfänger des Rundbriefes sind berechtigt, Auskunft der beim Verein gespeicherten personenbezogenen Daten zu beantragen sowie bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung oder bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten zu fordern.

Anfragen von Mitgliedern, Spenderinnen und Spender und Empfänger des Rundbriefes oder Dritter werden vom Verein grundsätzlich innerhalb einer Woche beantwortet.

Die Anfragen sind zu richten an den Vorsitzenden/die Vorsitzende. Die jeweils gültigen Adressen stehen im Internet unter der Seite www.piela.de im Bereich *Impressum*.

9. Aufsichtsbehörde und Beschwerderecht

Sollten Bedenken von Mitgliedern und Spenderinnen und Spender und weiterer Dritter nicht ausgeräumt werden können, können sich dieses an die für sie zuständige Aufsichtsbehörde wenden. Dort kann auch Beschwerde gegen den Verein eingereicht werden. Nachfolgend die Kontaktdaten:

Deutschland

Aufsichtsbehörde

Der Bundesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit

Anschrift: Husarenstraße 30, D-53117 Bonn

Telefon: 0228 997799 - 0

Pressestelle: 0228 997799 - 916

Telefax: 0228 997799 - 550

E-Mail: poststelle@bfdi.bund.de

Pressestelle: pressestelle@bfdi.bund.de

Internet: <http://www.datenschutz.bund.de>

Baden-Württemberg

Aufsichtsbehörde

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz Baden-Württemberg

Anschrift: Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart
Königstraße 10a, 70182 Stuttgart

Telefon: 0711 615541 - 0

Telefax: 0711 615541 - 15

E-Mail: poststelle@lfd.bwl.de

Internet: <http://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de>

Beschlossen durch die Mitgliederversammlung am 10.05.2019 in Ochsenhausen

Der Vorsitzende

Der Protokollführer

Erwin Wiest

Claus Lukat